

FORMATO PARA CANCELAR CARGOS RECURRENTE

_____ de _____ de 20 _____

BANCOPPEL, S.A. INSTITUCIÓN DE BANCA MÚLTIPLE

(NOMBRE DE LA EMISORA DE LA TARJETA DE CRÉDITO)

Solicito a esa Emisora que cancele el Cargo Recurrente del pago que corresponda conforme a lo siguiente:

1. Nombre del Proveedor: _____
Compañía prestadora de servicios a quien el cliente le paga mediante cargos automáticos a su Tarjeta de Crédito Bancoppel VISA, por ejemplo Telmex, Sky, Dish, etc.

2. Descripción del bien o servicio objeto del Cargo Recurrente que se solicita cancelar:
El servicio preciso que el cliente dió de alta con el proveedor (por ejemplo facturación mensual de Telmex).

3. Número de Tarjeta de Crédito (16 dígitos): | | | | | | | | | | | | | | | | | |
Número de la tarjeta de Crédito Bancoppel VISA donde se pretende anular la vigencia de los cargos recurrentes.

INFORMACIÓN OPCIONAL PARA EL TARJETAHABIENTE:

Si lo desea, el cliente podrá agregar datos adicionales referidos a él que hayan sido asignados por el proveedor (por ejemplo número de cliente, referencia o contrato).

Número de identificación generado por el Proveedor:

Del cliente _____

De referencia _____, o

De Contrato _____.

Estoy enterado de que la cancelación es sin costo a mi cargo y que surtirá efectos en un plazo no mayor a 3 días hábiles contados a partir de la fecha de presentación de esta solicitud.

Asimismo, estoy enterado de que si en adición al Cargo Recurrente que estoy solicitando cancelar, hubiera otros Cargos Recurrentes autorizados por mí a favor del mismo Proveedor que no puedan distinguirse del primero, es probable que para atender la presente solicitud la Emisora tenga que cancelar todos ellos.

A t e n t a m e n t e ,

(NOMBRE Y FIRMA DEL TARJETAHABIENTE)